



KOM IN HET LICHT
veiligheidsnetwerk voor herstel

Stichting Kom in het Licht

18-08-2025 t/m 31-12-2025

KvK: 98064142
RSIN: 868344229

www.kominhetlicht.nl | info@kominhetlicht.nl

1.1 Statutaire doelstelling

Stichting Kom in het Licht heeft ten doel:

Het bevorderen van herstel, hoop en geestelijk welzijn van vrouwen met een verleden van seksueel misbruik, met bijzondere aandacht voor het waarborgen van vertrouwen en veiligheid, het bieden van ervaringsdeskundigheid, pastorale zorg en professionele ondersteuning, en het versterken van geloofsgemeenschap — alles vanuit een christelijke identiteit.

De stichting beoogt het algemeen nut en heeft geen winstoogmerk.
Alle middelen worden ingezet ter verwezenlijking van dit doel.

1.2 Visie en missie (samenvatting)

Stichting Kom in het Licht wil een veilige en liefdevolle gemeenschap creëren waarin vrouwen met een verleden van seksueel misbruik ruimte vinden voor herstel, hoop en geestelijke groei. Vanuit de overtuiging dat ware heling plaatsvindt in het licht van Gods aanwezigheid, streeft de stichting ernaar een netwerk te bouwen waarin veiligheid, geloof en professionele ondersteuning samenkomen.

De stichting heeft als missie om een toegankelijk en veilig netwerk te ontwikkelen waarin vrouwen zich gezien, gehoord en gerespecteerd weten. Binnen dit netwerk wordt gewerkt aan herstel van geest, ziel en lichaam door middel van ervaringsdeskundigheid, pastorale begeleiding en samenwerking met (christelijke) professionals.

Kernwaarden binnen het werk van de stichting zijn veiligheid, geloof, hoop, liefde en herstel.

1.3 Kernactiviteiten

Om haar doelstelling te verwezenlijken richt de stichting zich op:

- het opzetten en ondersteunen van kleinschalige herstelgroepen, geleid door ervaringsdeskundigen;
- het bouwen van een netwerk van ervaringsdeskundigen, pastorale medewerkers en professionele (christelijke) therapeuten;
- het stimuleren van samenwerking met kerken en hulpverlenende instanties;
- het vergroten van bewustwording rondom seksueel misbruik en veilige geloofsgemeenschappen;
- het ontwikkelen van trainingen, materialen en bijeenkomsten gericht op herstel en geestelijke groei.

De stichting streeft daarbij naar een balans tussen geestelijke, emotionele en lichamelijke ondersteuning, waarbij de veiligheid en waardigheid van iedere vrouw centraal staan.



1.4 Activiteiten in boekjaar 2025

Het boekjaar 2025 stond in het teken van voorbereiding, positionering en het leggen van een zorgvuldig fundament voor de start van de stichting.

Beleidsmatige voorbereiding en fundament

Voorafgaand aan de publieke lancering is intensief gewerkt aan de ontwikkeling van een stevig beleidsmatig en organisatorisch fundament. Gezien de kwetsbaarheid van de doelgroep is veel aandacht besteed aan:

- het formuleren van visie, missie en kernwaarden;
- het opstellen van beleidsdocumenten en protocollen;
- het uitwerken van een veilige organisatiestructuur;
- het waarborgen van zorgvuldigheid, vertrouwelijkheid en integriteit.

De stichting is opgericht met een driehoofdig bestuur, conform de richtlijnen voor ANBI-stichtingen. Het bestuur ervaart met dankbaarheid dat de samenstelling van het derde bestuurslid op bijzondere wijze tot stand is gekomen en daarmee bijdraagt aan stabiliteit en evenwicht binnen het bestuur.

Publieke lancering en zichtbaarheid

Op 11 oktober 2025 is de stichting landelijk onder de aandacht gebracht via een uitzending van EO De Verandering. In deze uitzending werd het vervolg gedeeld op een eerdere getuigenis en werd de ontwikkeling van Stichting Kom in het Licht toegelicht.

Deze uitzending leidde tot brede betrokkenheid en vormde het startpunt van verdere opbouw.

“Waar Licht binnenkomt, krijgt hoop weer ruimte.”

Werving ervaringsdeskundigen

In de periode na de lancering hebben zich meerdere vrouwen gemeld die zich als ervaringsdeskundige willen inzetten. Er zijn zorgvuldige kennismakings- en selectiegesprekken gevoerd met het oog op veiligheid, draagkracht en roeping.

Per 31 december 2025 hebben 17 ervaringsdeskundigen zich verbonden aan het vervolgtraject. In januari 2026 zal een eerste gezamenlijke trainingdag plaatsvinden, waarna in het voorjaar van 2026 de eerste herstelgroepen van start zullen gaan.

Organisatorische opbouw

In 2025 zijn daarnaast de volgende stappen gerealiseerd:

- lancering van de website;
- start van een maandelijkse nieuwsbrief;
- inrichting van administratieve processen;
- eerste netwerkgesprekken met professionals en betrokkenen.

2025 kan daarmee worden gekarakteriseerd als een zorgvuldig opbouwjaar, waarin een solide basis is gelegd voor de uitvoerende activiteiten die in 2026 van start gaan.

Bestuursverslag

Het boekjaar 2025 stond in het teken van oprichting en fundamentvorming. Het bestuur heeft zich gericht op het zorgvuldig neerzetten van een veilige en stabiele basis voor de toekomstige uitvoering van de doelstelling van de stichting.

Vanwege de kwetsbaarheid van de doelgroep is bewust gekozen voor een gefaseerde opbouw. In dit eerste jaar lag de nadruk op beleidsontwikkeling, het opstellen van randvoorwaarden rondom veiligheid en vertrouwelijkheid en het inrichten van organisatorische structuren.

De publieke lancering in oktober 2025 markeerde een belangrijk moment van zichtbaarheid en leidde tot concrete betrokkenheid van vrouwen die zich als ervaringsdeskundige willen inzetten. Per einde boekjaar is een groep van 17 ervaringsdeskundigen voorbereid op training en start van herstelgroepen in 2026.

Het bestuur ziet 2025 als een zorgvuldig opbouwjaar waarin een stevige inhoudelijke en organisatorische basis is gelegd voor duurzame groei.



3.1 Bestuur en governance

Stichting Kom in het Licht wordt bestuurd door een driehoofdig bestuur, conform de vereisten voor ANBI-instellingen. Het bestuur is gezamenlijk verantwoordelijk voor:

- het bewaken van de missie en doelstelling van de stichting;
- het vaststellen van beleid en strategie;
- het toezicht op de uitvoering van activiteiten;
- het financieel beheer en de rechtmatige besteding van middelen;
- het waarborgen van veiligheid en integriteit binnen de organisatie.

Besluiten worden genomen in bestuursvergaderingen en vastgelegd in notulen. Het bestuur draagt collectieve verantwoordelijkheid voor de genomen besluiten.

De stichting kent geen raad van toezicht. Het bestuur fungeert als eindverantwoordelijk orgaan.

3.2 Samenstelling bestuur

Per balansdatum bestaat het bestuur uit:

- Voorzitter: Esther van Willigen
- Secretaris: Lysanne Nahuijs
- Peningmeester: Jannita van Winkelhof

De bestuursleden vervullen hun functie vanuit betrokkenheid bij de doelstelling van de stichting en handelen zonder financieel belang.

3.3 Beloningsbeleid

De bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij verrichten hun taken onbezoldigd.

Bestuursleden kunnen uitsluitend aanspraak maken op vergoeding van aantoonbaar gemaakte onkosten, voor zover deze direct verband houden met de uitvoering van hun bestuursfunctie. Declaraties worden beoordeeld conform interne afspraken en vastgelegd in de administratie.

Indien de stichting gebruikmaakt van professionele inzet (zoals therapeuten of trainers), geschiedt dit op basis van vooraf overeengekomen afspraken. Vergoedingen zijn marktconform en passend binnen de financiële mogelijkheden van de stichting. Deze kosten worden verantwoord in de staat van baten en lasten.

De stichting heeft geen winstoogmerk. Eventuele positieve resultaten worden toegevoegd aan de algemene reserve of aan specifieke bestemmingsreserves ter ondersteuning van toekomstige activiteiten, conform het vastgestelde beleid.

Transparantie als waarde

We willen als stichting niet alleen voldoen aan wettelijke verplichtingen, maar ook onze waarden van openheid, integriteit en vertrouwen zichtbaar maken.

Iedere donatie, samenwerking of betrokkenheid draagt bij aan herstel en hoop — en wij zijn dankbaar voor iedereen die meebouwt aan dit werk in het Licht van Gods liefde.

4.1 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving voor kleine stichtingen in Nederland.

De jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar van 18 augustus 2025 tot en met 31 december 2025.

De bedragen zijn opgenomen in euro's.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Algemeen

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders vermeld.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde. Indien nodig wordt een voorziening getroffen voor oninbaarheid.

Kortlopende schulden

Schulden met een looptijd korter dan één jaar worden opgenomen tegen nominale waarde.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat over het boekjaar wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten.

Baten

Giften en donaties worden verantwoord in het boekjaar waarin zij zijn ontvangen dan wel toegezegd, voor zover de ontvangst voldoende zeker is.

Lasten

Lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop zij betrekking hebben.

Bestemming van het resultaat

Het resultaat over het boekjaar wordt toegevoegd aan of onttrokken aan het eigen vermogen, conform besluit van het bestuur.



4.2 Balans per 31 december 2025

(na resultaatbestemming)

31 december 2025

€

ACTIVA

Vorderingen

Overige vorderingen en
overlopende activa

396

Vlottende activa

Liquide middelen

6.474

6.870

31 december 2025

€

PASSIVA

Eigen vermogen

Algemene reserve

6.849

Kortlopende schulden

Schulden aan leveranciers
en handelskredieten

21

6.870

4.3 Staat van baten en lasten over 2025

(na resultaatbestemming)

31 december 2025

€

BATEN

Baten

Baten uit giften 9.110

LASTEN

Lasten

Overige bedrijfskosten 2.148

Bedrijfsresultaat

6.962

Financiële baten en lasten

- 112

Resultaat

6.850

4.4 Toelichting op de balans per 31 december 2025

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

1. Vorderingen

Overige vorderingen en overlopende activa

Overlopende activa	396
--------------------	-----

Overlopende activa

Verzekeringen	289
---------------	-----

Automatiseringskosten	107
-----------------------	-----

Onder de opgenomen vorderingen bevinden zich geen posten met een looptijd van meer dan één jaar.

2. Liquide middelen

ABN AMRO 0147.5635.34	6.474
-----------------------	-------

De liquide middelen betreffen het banksaldo van Stichting Kom in het Licht per 31 december 2025. De stichting beschikt over één bankrekening. Er zijn per balansdatum geen kasgelden aanwezig.

PASSIVA**3. Eigen vermogen****Algemene reserve**

Stand per 18 augustus

0

Batig saldo boekjaar

6.849

Stand per 31 december

6.849

Dit bedrag vertegenwoordigt het cumulatieve resultaat sinds oprichting van de stichting op 18 Augustus 2025.

Het bestuur heeft besloten het positieve resultaat toe te voegen aan de algemene reserve ter ondersteuning van toekomstige activiteiten, waaronder de opstart van herstelgroepen en verdere ontwikkeling van het netwerk in 2026.

De stichting streeft naar een bescheiden financiële buffer ter waarborging van continuïteit, conform het vastgestelde beleid.

4. Kortlopende schulden**Schulden aan leveranciers en handelskredieten**

Crediteuren

21

4.5 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

Baten

De baten over het boekjaar 18 augustus 2025 tot en met 31 december 2025 bestaan volledig uit ontvangen giften.

Er zijn in dit boekjaar geen subsidies, sponsorbijdragen of commerciële inkomsten ontvangen.

De giften zijn aangewend ter ondersteuning van de opstartfase van de stichting, waaronder beleidsontwikkeling, communicatie en voorbereidende werkzaamheden ten behoeve van de toekomstige herstelgroepen.

Lasten

De lasten in het boekjaar hebben voornamelijk betrekking op:

- oprichtings- en administratieve kosten;
- communicatie- en websitekosten;
- bancaire kosten;
- overige algemene organisatiekosten.

De stichting heeft in 2025 geen kosten gemaakt voor uitvoerende groepsactiviteiten, aangezien de herstelgroepen in 2026 van start gaan.

Bestuurskosten en vergoedingen

De bestuursleden hebben in het boekjaar geen beloning ontvangen voor hun werkzaamheden. Eventuele gemaakte onkosten zijn beperkt en verantwoord via de administratie.

Resultaat

Het resultaat over het boekjaar bedraagt € 6.849 positief en is volledig toegevoegd aan de algemene reserve.

Vaststelling en ondertekening

De jaarrekening over het boekjaar 18 augustus 2025 tot en met 31 december 2025 is vastgesteld in de bestuursvergadering van 9 maart 2026.

Namens het bestuur,

Esther van Willigen - voorzitter

Lysanne Nahuijs - Secretaris

Jannita van Winkelhof - Penningmeester

“Met dankbaarheid zien wij terug op het fundament dat is gelegd, in vertrouwen bouwen wij verder.”

